

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH PRZEZ KOORDYNATORA ZESPOŁÓW RATOWNICTWA MEDYCZNEGO ORAZ UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH PRZEZ RATOWNIKA MEDYCZNEGO W ZESPOŁACH RATOWNICTWA MEDYCZNEGO W WOJEWÓDZKIEJ STACJI POGOTOWIA RATUNKOWEGO SP ZOZ W POZNANIU

1. Pełna nazwa i adres siedziby Udzielającego zamówienia:

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Poznaniu, z siedzibą przy ul Rycerskiej 10, 60-346 Poznań.

NIP: 779-20-09-143 REGON: 639686132

Tel.: 61/8648821 fax: 61/8663735

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług zdrowotnych na stanowisku Koordynatora Zespołów Ratownictwa Medycznego oraz na stanowisku Ratownika Medycznego w sytuacjach nadzwyczajnych w Zespołach Ratownictwa Medycznego – zgodnie z obowiązującymi standardami medycznymi i zasadami etyki zawodowej, wiedza medyczną, statutową działalnością oraz obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 2) Zasady dotyczące sposobu wykonywania zamówienia zostały przedstawione we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 6 do ogłoszenia o konkursie ofert.
- 3) Do realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego konkursu wykorzystywane będą środki transportu - ambulanse, sprzęt medyczny, środki lecznicze i produkty medyczne oraz inne niezbędne środki stanowiące własność Udzielającego zamówienia.
- 4) Miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych będzie siedziba Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Poznaniu- budynek A, ul. Rycerska 10, z zastrzeżeniem Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w Zespołach Ratownictwa Medycznego (miejsce stacjonowania ZRM –cały rejon operacyjny)
- 5) Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie na podstawie miesięcznych rozkładów dyżurów zapewniających ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych.
- 6) Minimalna miesięczna dyspozycja to 96 godzin.
- 7) Maksymalna stawka podstawowa (ryczałtowa) za 1 godzinę udzielania świadczeń przez Koordynatora Zespołów Ratownictwa Medycznego oraz udzielanie świadczeń zdrowotnych przez ratownika medycznego w ramach zastępstwa w Zespołach Ratownictwa Medycznego:
 - a) 55 PLN brutto, w dni robocze, w soboty, niedziele i święta
Słownie: pięćdziesiąt pięć złotych polskich brutto
- 8) Umowa zostanie zawarta na czas określony od 01.12.2023r. do 31.12.2025r.
- 9) Dodatkowe należności pieniężne zostały zapisane w §9 ust. 2 wzoru umowy.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z jednym lub kilkoma Oferentami.



- 11) Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu na każdym jego etapie oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

3. Wymagania stawiane Oferentom:

- 1) Oferent powinien posiadać prawo wykonywania zawodu pielęgniarki oraz spełniać wymogi dla pielęgniarki systemu określone w art. 3 pkt 6 ustawy z dnia 8 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym. Zgodnie z art. 3 pkt 6 ustawy rozumie się:
 - a. pielęgniarkę systemu posiadającą tytuł specjalisty lub specjalizującą się w dziedzinie pielęgniarstwa ratunkowego, anestezjologii i intensywnej opieki, chirurgii, kardiologii pediatrii, lub
 - b. pielęgniarkę posiadającą ukończony kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa ratunkowego, anestezjologii i intensywnej opieki, chirurgii, kardiologii pediatrii oraz
 - c. posiadającą co najmniej 3-letni staż pracy w oddziałach tych specjalności, oddziałach pomocy doraźnej, izbach przyjęć lub pogotowiu ratunkowym,
lub
- 2) dyplom uzyskania tytułu zawodowego ratownika medycznego spełniającego wymagania określone w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym,
- 3) Do konkursu mogą przystąpić tylko i wyłącznie osoby spełniające wymagania określone w przepisach szczególnych oraz niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SWKO stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

4. Opis przygotowanej oferty:

- 1) Kompletna oferta powinna zawierać **ponumerowane** strony i składać się z:
 - a) Formularza oferty,
 - b) Oświadczeń Oferenta,
 - c) dyplom ratownika medycznego lub
 - d) dyplom lub świadectwo potwierdzające wykształcenie pielęgniarki, prawo wykonywania zawodu, kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe - zgodnie z art. 3 pkt 6 ustawy o PRM,
 - e) wydruku z CEIDG lub pisemnego zobowiązania do zarejestrowania działalności i przedłożenia dowodu wpisu do dnia podpisania umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych lub aktualnego odpisu z właściwego rejestru,
 - f) aktualnego zaświadczenia lekarskiego o zdolności do świadczenia usług zdrowotnych będącymi przedmiotem zamówienia, wydanego przez uprawnionego lekarza medycyny pracy;
 - g) zaświadczenie potwierdzające co najmniej 3-letni okres zatrudnienia przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w pogotowiu ratunkowym, szpitalnym oddziale ratunkowym, oddziale anestezjologii i intensywnej terapii lub w izbie przyjęć szpitala z oddziałami anestezjologii i intensywnej terapii, oddział chorób wewnętrznych, oddział chirurgii ogólnej oraz oddział ortopedii lub ortopedii i traumatologii,
- 1a) obowiązkowych dokumentów dodatkowych:
 - a) kopii polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy, w tym również od ryzyka wystąpienia HIV i WZW - Oferent ten dokument może przedłożyć w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy;

- b) oświadczenia o niekaralności;
 - c) zaświadczenia o aktualnym przeszkoleniu w zakresie BHP i P/pož.
 - d) w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie jest osobą prawną – oświadczenie o liście osób upoważnionych do wykonywania świadczeń medycznych wraz z dokumentami wymienionymi w pkt.4 ust. 1 dla każdej z tych osób.
-
- 2) Wymagane formularze dostępne są do pobrania w budynku siedziby WSPR w Poznaniu przy ul. Rycerskiej 10, tj.: w Dziale kadrowo-płacowym, I piętro, pokój 124 oraz na stronie internetowej: www.ratownictwo.med.pl.
 - 3) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim wraz z wymagalnymi załącznikami i dokumentami na formularzu ofertowym.
 - 4) Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 - 5) Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
 - 6) Oferta oraz wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą być podpisane, a kopie dodatkowo potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osobę upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa złożonego w formie pisemnej. Do Oferty należy załączyć dokument lub pełnomocnictwo, z których wynika uprawnienie osoby lub osób do składania oświadczeń woli i reprezentowania Przyjmującego zamówienie.
 - 7) Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być opatrzone własnoręczną parafą Oferenta lub osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Oferenta.
 - 8) W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o udzielenie informacji niezbędnych do prawidłowego złożenia oferty.
 - 9) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tzn.: w kopercie z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
 - 10) Oferty otrzymane po terminie zostaną odrzucone bez rozpatrywania.
 - 11) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 - 12) Po upływie terminu składania ofert złożone oferty wraz z załącznikami nie podlegają zwrotowi.
 - 13) Udzielający zamówienia przed podpisaniem umowy może żądać, aby do złożonych w ofercie kopii dokumentów zostały przedstawione do wglądu oryginały dokumentów.
 - 14) Oferty złożone po wyznaczonym terminie lub nadane jako przesyłka pocztowa, niezależnie od daty nadania, nie będą rozpatrywane, jeżeli wpłyną do Sekretariatu WSPR po terminie zakreślonym do ich złożenia.
 - 15) Oferent nie może zaproponować wyższej ceny, jeżeli Udzielający zamówienia w SWKO określił cenę maksymalną. Komisja odrzuci taka ofertę.
 - 16) Ofertę przed upływem wyznaczonego terminu do ich składania, można zmienić lub wycofać zgodnie z zapisami w SWKO.
 - 17) Oferent ma możliwość wprowadzenia zmian w złożonej ofercie, w taki sam sposób i w terminie zakreślonym do składania ofert, w szczególności:
 - a) wszystkie zmiany muszą być złożone według tych samych zasad jak złożona oferta, z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”,
 - b) koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził korekty i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty,

- c) w przypadku uchybienia terminowi określonemu do składania ofert, koperty z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” nie zostaną otwarte oraz uwzględnione w prowadzonym konkursie,
 - d) Oferent może wycofać swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert. Musi dokonać tej czynności pisemnie, według zasad tych samych, jak w przypadku wprowadzania zmian, z dopisaniem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE OFERTY”,
 - e) oferty wycofane nie będą otwierane.
- 18) Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie i zakleić. Na kopercie umieścić następujący napis:

„OFERTA KONKURSOWA

**NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH PRZEZ KOORDYNATORA ZESPOŁÓW RATOWNICTWA
MEDYCZNEGO ORAZ UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH PRZEZ RATOWNIKA MEDYCZNEGO
W ZESPOŁACH RATOWNICTWA MEDYCZNEGO W WOJEWÓDZKIEJ STACJI POGOTOWIA
RATUNKOWEGO SP ZOZ W POZNANIU**

LICZBA STRON.....
NIE OTWIERAĆ PRZED.....”

- 19) Na wniosek Oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
- 20) W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty należy ofertę umieścić w kopercie jak wyżej oraz opisać w sposób jak wyżej. Następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i zaadresować na wskazany poniżej adres:

OFERTA KONKURSOWA
WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO SP ZOZ
UL. RYCERSKA 10
60-346 POZNAŃ

- 21) Oferta przesłana pocztą złożona będzie w terminie wyłącznie wówczas, gdy wpłynie do WSPR przed upływem terminu określonego do składania ofert. Decyduje data i godzina wpływu odnotowana w rejestrze Sekretariatu WSPR w Poznaniu.

5. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 1) Oferty składać należy w Sekretariacie WSPR W Poznaniu, przy ul. Rycerskiej 10, w zamkniętej kopercie w dniach od 09.11.2023r. do 23.11.2023r. do godz. 12.00 lub nadać w formie przesyłki pocztowej (w terminie wskazanym w ogłoszeniu – decyduje data i godzina wpływu do WSPR w Poznaniu).
- 2) Otwarcia ofert dokona Komisja konkursowa w dniu 24.11.2023, o godz. 13.00 w siedzibie WSPR w Poznaniu, ul. Rycerska 10, pokój 125 . Obecność Oferentów nie jest obowiązkowa.
- 3) Przyjmujący zamówienie zastrzega sobie prawo do wyboru oferentów w pierwszej kolejności, którzy już wcześniej udzielali świadczeń zdrowotnych w WSPR w Poznaniu w przypadku równej ilości uzyskanych punktów.
- 4) Składając ofertę, Przyjmujący zamówienie tym samym wyraża zgodę na taki tryb postępowania konkursowego i umieszczenie jego danych osobowych w trybie j/w.



6. Kryteria, którymi będzie się kierowała Komisja konkursowa przy wyborze oferty

- 1) Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania konkursowego.
- 2) Porównanie ofert w toku postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych obejmuje:
 - a) cenę,
- 3) Wyliczenia punktów

A) kryterium ceny

- wyliczenie punktów za kryterium ceny według wzoru:
cena najniższa spośród ofert podzielona przez cenę oferty, która podlega ocenie x 100.

Wyliczenie to dokonuje się do:

- A1 stawki podstawowej (ryczałtowej) w dni powszednie oraz

W tym kryterium max. ilość punktów wynosi 100.

Jeżeli jest jeden oferent, to otrzymuje 1x 100 pkt.

WYLICZENIE CAŁOŚCI PUNKTÓW

Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się tę, która uzyskała najwyższą łączną liczbę punktów według wzoru:

$$P = A1$$

Objaśnienie wzoru:

P – oznacza łączną ilość punktów danej oferty,

A1 - liczba punktów otrzymanych za kryterium „cena”,

- 4) Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, Komisja konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
- 5) Komisja konkursowa może nie przyjąć ofert, których cena przewyższa kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia według stawki podstawowej za 1 godzinę udzielania świadczeń.

Poznań, dnia..... 9.11.2023

DYREKTOR
Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego
w Poznaniu
.....
dr Marcin Zieliński

